Absender: …………………………………………………….

 …………………………………………………….

 …………………………………………………....

Staatliches Schulamt Westthüringen

Justus-Perthes-Str. 2a

99867 Gotha / Referat 3

**über**

Staatliche Grundschule …………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

**Antrag auf Besuch einer anderen Staatlichen Grundschule oder Staatlichen Gemeinschaftsschule mit Primarbereich während der Schließzeit der zuständigen Schule**

*(einzureichen bis spätestens* ***31.Mai des laufenden Schuljahres****)*

1. Angaben zur Schülerin / zum Schüler

Name: …………………………………………………………………………………

Vorname: …………………………………………………………………………………

Straße: …………………………………………………………………………………

PLZ, Ort: …………………………………………………………………………………

Geburtsdatum: …………………………………………………………………………………

1. Angaben zu den Sorgeberechtigten:

Name(n): ………………………………………………………………………………….

Vorname(n): ………………………………………………………………………………….

Tel.Nr.: ………………………………………………………………………………….

Anschrift (wenn abweichend vom Kind)

……………………………………………………………………………………………………….

1. Antrag der Sorgeberechtigten:

Die oben genannte Staatliche Grundschule/ Thüringer Gemeinschaftsschule hat

vom………………………………………… bis …………………………………………………. geschlossen.

Ich / wir bitte(n) für die Zeit

vom…………………………………………. bis ……………………………………….

den Besuch einer anderen für mich / uns erreichbaren Schule zu genehmigen.

Folgende besondere **Gründe** liegen für den Antrag vor:

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

Von der Schulleitung wurde(n) ich/wir am ………………………………… dazu beraten.

………………………………………… ……………………………………………

Ort, Datum Unterschrift(-en) Antragsteller

1. Stellungnahme der Schule

Der Antrag wird 🞏 befürwortet

 🞏 nicht befürwortet

Begründung:

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

………………………………………….. ………………………………………….

Ort, Datum Unterschrift Schulleiter(in)

1. Entscheidung des Staatlichen Schulamtes Westthüringen

Dem Kind wird im beantragten Zeitraum eine Ferienbetreuung in der

Staatlichen Grundschule / Thüringer Gemeinschaftsschule

……………………………………………………………………………………………………

Anschrift: ………………………………………………………………………………………

Telefon: ……………………………………………………………………………………….

Ansprechpartner: ……………………………………………………………………………...

zur Verfügung gestellt.

Zur organisatorischen Vorbereitung des gastweisen Besuches des Schulhortes des Kindes in den Sommerferien haben die Sorgeberechtigten umgehend den Kontakt zur aufnehmenden Schule herzustellen.

………………………………………. ……………………………………………..

Ort, Datum Staatliches Schulamt Westthüringen